

A kötelezettségvállalás, az utalványozás, az ellenjegyzés, az érvényesítés és a szakmai teljesítés igazolásának rendje

Tárgykör	Kötelezettségvállaló	Ellenjegyző	Teljesítést igazoló	Érvényesítő	Utalványozó
Rendszeres személyi juttatások (alkalmazások, alkalmazási okiratok módosítása)	főigazgató	gazdasági vezető	főigazgató gazdasági vezető intézetigazgatók	penzügyi előadó intézeti gazdasági referens munkaügyi előadó	főigazgató-helyettes intézetigazgatók
Nem rendszeres személyi juttatások	főigazgató	gazdasági vezető	főigazgató gazdasági vezető intézetigazgatók projektvezetők	penzügyi előadó intézeti gazdasági referens munkaügyi előadó	főigazgató-helyettes intézetigazgatók
Külső személyi juttatások értékehatárra tekintet nélkül <ul style="list-style-type: none"> • megbízási díjak • egyéb 	főigazgató	gazdasági vezető	főigazgató gazdasági vezető intézetigazgatók	penzügyi előadó intézeti gazdasági referens munkaügyi előadó	főigazgató-helyettes intézetigazgatók
Külső személyi juttatások (közalkalmazotti kinevezés esetén) Pályázati forrásból	főigazgató	gazdasági vezető	főigazgató gazdasági vezető intézetigazgatók projektvezetők	penzügyi előadó intézeti gazdasági referens munkaügyi előadó	főigazgató-helyettes
Külső személyi juttatások (megbízási díjak, egyéb), évi összesen 1 millió Ft-ig értékehatárig Pályázati forrásból	intézetigazgatók	gazdasági vezető	főigazgató gazdasági vezető intézetigazgatók projektvezetők	penzügyi előadó intézeti gazdasági referens munkaügyi előadó	főigazgató- helyettes
Beruházások <ul style="list-style-type: none"> • költségvetési támogatás terhére (ideértve az egyéb központi beruházásokat) • kutatási témák terhére 	főigazgató	gazdasági vezető	főigazgató gazdasági vezető intézetigazgatók projektvezetők	penzügyi előadó intézeti gazdasági referens	főigazgató-helyettes intézetigazgatók
Felújítások <ul style="list-style-type: none"> • költségvetési támogatás terhére • kutatási témák terhére 	főigazgató	gazdasági vezető	Főigazgató Gazdasági vezető Intézetigazgatók Projektvezetők	penzügyi előadó intézeti gazdasági referens	főigazgató-helyettes intézetigazgatók
Dologi kiadások forrásra való tekintet nélkül 1 millió forintos éves értékehatárig	intézetigazgatók	gazdasági vezető	főigazgató gazdasági vezető intézetigazgatók	penzügyi előadó intézeti gazdasági referens	főigazgató-helyettes
Dologi kiadások forrásra és értékehatárra tekintet nélkül	főigazgató	gazdasági vezető	főigazgató gazdasági vezető intézetigazgatók	penzügyi előadó intézeti gazdasági referens	főigazgató-helyettes
Dologi kiadások pályázati forrásból 1 millió forintos éves értékehatárig	intézetigazgatók	gazdasági vezető	főigazgató gazdasági vezető intézetigazgatók projektvezetők	penzügyi előadó intézeti gazdasági referens	főigazgató-helyettes
Dologi kiadások pályázati forrásból és értékehatárra tekintet nélkül	főigazgató és intézetigazgatók (az SzMSz 22.5 pontjában foglaltak szerint)	gazdasági vezető	főigazgató gazdasági vezető intézetigazgatók projektvezetők	penzügyi előadó intézeti gazdasági referens	főigazgató-helyettes
Pénzeszköz-átadások <ul style="list-style-type: none"> • témánkénti megbontás 	főigazgató	gazdasági vezető	főigazgató gazdasági vezető intézetigazgatók	penzügyi előadó intézeti gazdasági referens	főigazgató-helyettes intézetigazgatók

Az MTA Társadalomtudományi Kutatóközpont Szervezeti és működési szabályzatának melléklete

<i>Bevételek beszedése</i>	főigazgató	gazdasági vezető	főigazgató gazdasági vezető intézetigazgatók	pénzügyi előadó intézeti gazdasági referens	főigazgató-helyettes intézetigazgatók
<i>Tartalék igénybevétele</i> • <i>előirányzat-maradvány</i> • <i>nállalkozási eredmény igénybevétele</i>	főigazgató	gazdasági vezető	főigazgató gazdasági vezető intézetigazgatók projektvezetők	pénzügyi előadó intézeti gazdasági referens	főigazgató-helyettes intézetigazgatók
<i>Előirányzatok módosítása, átcsoportosítása</i>	főigazgató	gazdasági vezető	főigazgató gazdasági vezető intézetigazgatók	pénzügyi előadó intézeti gazdasági referens	főigazgató-helyettes intézetigazgatók